

<b>Ban Quản lý các khu công nghiệp</b>	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Chuyển nhượng dự án đầu tư đối với Dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư</b>	Mã hiệu: QT-ĐT-08.16
		Ngày ban hành: 16/07/2019

## MỤC LỤC

### SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

1. MỤC ĐÍCH
2. PHẠM VI
3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT
5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
  - 5.1 Điều kiện thực hiện thủ tục hành chính;
  - 5.2 Thành phần hồ sơ;
  - 5.3 Số lượng hồ sơ;
  - 5.4 Thời gian giải quyết;
  - 5.5 Nơi tiếp nhận và trả kết quả;
  - 5.6 Phí, lệ phí;
  - 5.7 Quy trình xử lý công việc.
6. BIỂU MẪU
7. HỒ SƠ CẦN LƯU

<b>Trách nhiệm</b>	<b>Soạn thảo</b>	<b>Soát xét</b>	<b>Phê duyệt</b>
<b>Chức vụ</b>	<b>Trưởng phòng</b>	<b>Trưởng phòng</b>	<b>Trưởng Ban</b>
Chữ ký			
<b>Họ tên</b>	<b>Nguyễn Thúy Hằng</b>	<b>Nguyễn Thúy Hằng</b>	<b>Phạm Minh Phương</b>



<b>Ban Quản lý các khu công nghiệp</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-ĐT-08.16
	<b>Chuyển nhượng dự án đầu tư đối với Dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư</b>	Ngày ban hành: 16/07/2019

## 1. MỤC ĐÍCH

Quy định trình tự tiếp nhận và cách thức thực hiện thủ tục chuyển nhượng dự án đầu tư đối với Dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư.

## 2. PHẠM VI

- Áp dụng đối với các nhà đầu tư đề nghị thực hiện thủ tục chuyển nhượng dự án đầu tư đối với Dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư.

- Áp dụng đối với các cán bộ, công chức thuộc Ban Quản lý các khu công nghiệp.

## 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Luật Đầu tư số 67/2014/QH13 ngày 26/11/2014.
- Nghị định số 118/2015/NĐ-CP ngày 12/11/2015 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Đầu tư.
- Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.
- Nghị định số 82/2018/NĐ-CP ngày 22/5/2018 của Chính phủ Quy định về quản lý khu công nghiệp và khu kinh tế.
- Thông tư số 16/2015/TT-BKHĐT ngày 18/11/2015 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư Quy định biểu mẫu thực hiện thủ tục đầu tư và báo cáo hoạt động đầu tư tại Việt Nam.
- Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ Hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ.

## 4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

### a. Định nghĩa

Không

### b. Viết tắt

- |         |  |
|---------|--|
| - Ban   | Ban Quản lý các khu công nghiệp        |
| - LDB   | Lãnh đạo Ban                           |
| - TTHC  | Thủ tục hành chính                     |
| - TTHCC | Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh |
| - VP    | Văn phòng                              |
| - PDT   | Phòng Quản lý đầu tư                   |

<b>Ban Quản lý các khu công nghiệp</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-ĐT-08.16
	<b>Chuyển nhượng dự án đầu tư đối với Dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư</b>	Ngày ban hành: 16/07/2019

- LDP                      Lãnh đạo Phòng
- CV                        Chuyên viên
- KCN                     Khu công nghiệp
- QĐCTĐT                Quyết định chủ trương đầu tư
- GCNĐKĐT              Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư
- QT                        Quy trình
- BM                        Biểu mẫu
- TT01                     Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ

## 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

<b>5.1</b>	Điều kiện thực hiện Thủ tục hành chính		
	Đáp ứng điều kiện chuyển nhượng dự án đầu tư theo quy định tại Điều 45 Luật Đầu tư.		
<b>5.2</b>	Thành phần hồ sơ	<b>Bản chính</b>	<b>Bản sao</b>
a	Văn bản đề nghị điều chỉnh dự án đầu tư	X	
b	Báo cáo tình hình triển khai dự án đầu tư đến thời điểm chuyển nhượng dự án đầu tư	X	
c	Hợp đồng chuyển nhượng dự án đầu tư hoặc tài liệu khác có giá trị pháp lý tương đương	X	
d	Bản sao chứng minh nhân dân, thẻ căn cước hoặc hộ chiếu đối với đầu tư là cá nhân; Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc tài liệu khác có giá trị pháp lý tương đương đối với nhà đầu tư là tổ chức của nhà đầu tư nhận chuyển nhượng		X
e	Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc Văn bản quyết định chủ trương đầu tư <i>(Nếu có)</i>		X
g	Bản sao hợp đồng BCC đối với dự án đầu tư theo hình		X

<b>Ban Quản lý các khu công nghiệp</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-ĐT-08.16
	<b>Chuyển nhượng dự án đầu tư đối với Dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư</b>	Ngày ban hành: 16/07/2019

	thức hợp đồng BCC			
h	Bản sao một trong các tài liệu sau của nhà đầu tư nhận chuyển nhượng dự án đầu tư: Báo cáo tài chính 02 năm gần nhất của nhà đầu tư; cam kết hỗ trợ tài chính của công ty mẹ; cam kết hỗ trợ tài chính của tổ chức tài chính; bảo lãnh về năng lực tài chính của nhà đầu tư; tài liệu thuyết minh năng lực tài chính của nhà đầu tư.		X	
<b>5.3</b>	Số lượng hồ sơ: 01 bộ			
<b>5.4</b>	Thời gian giải quyết: 10 ngày làm việc			
<b>5.5</b>	Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh			
<b>5.6</b>	Lệ phí: không			
<b>5.7</b>	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/Kết quả
B1	<p>- Cá nhân, tổ chức nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện tới TTHCC hoặc nộp trực tuyến trên Cổng dịch vụ công của tỉnh.</p> <p>- Đại diện của Ban thường trực tại TTHCC kiểm tra thành phần, số lượng hồ sơ:</p> <p>+ Nếu hồ sơ đầy đủ theo quy định thì tiếp nhận, gửi giấy hẹn/mã hồ sơ cho cá nhân, tổ chức và chuyển hồ sơ tới VP Ban trong ½ ngày làm việc kể từ khi tiếp nhận hồ sơ.</p> <p>+ Nếu hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định thì lập Phiếu hướng dẫn bổ sung</p>	TTHCC	½ ngày	<p>Mẫu số 01 và BM.HD.01</p> <p>Mẫu số 02 hoặc số 03 - TT01</p>

<b>Ban Quản lý các khu công nghiệp</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-ĐT-08.16
	<b>Chuyển nhượng dự án đầu tư đối với Dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư</b>	Ngày ban hành: 16/07/2019

	hồ sơ hoặc Phiếu từ chối hồ sơ nếu không đủ điều kiện.			
B2	VP Ban chuyển hồ sơ tới PĐT. PĐT tiếp nhận, phân công cán bộ, CV thụ lý và giải quyết hồ sơ theo quy định. Cán bộ, CV được phân công có trách nhiệm kiểm tra hồ sơ, dự thảo văn bản phối hợp lấy ý kiến của các phòng liên quan về điều kiện chuyển nhượng dự án đầu tư theo quy định; trình LDP xem xét, ký duyệt.	LDP; Cán bộ, CV PĐT	½ ngày	BM.HD.01
B3	Các phòng liên quan phối hợp cho ý kiến đối với hồ sơ chuyển nhượng dự án đầu tư.	Các phòng liên quan	01 ngày	Văn bản phối hợp cho ý kiến BM.HD.01
B4	Sau khi nhận được ý kiến phối hợp của các phòng liên quan, cán bộ, CV thực hiện: - Trường hợp 01: Nếu hồ sơ không đủ điều kiện thì dự thảo văn bản gửi nhà đầu tư nêu rõ lý do từ chối thụ lý hồ sơ; trình LDP xem xét. - Trường hợp 02: Nếu hồ sơ chưa đủ điều kiện thì dự thảo văn bản đề nghị nhà đầu tư sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện hồ sơ; trình LDP xem xét. - Trường hợp 03: Nếu hồ sơ đủ điều kiện thì dự thảo Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư; trình LDP xem xét.	LDP; cán bộ, CV PĐT	5,5 ngày	Văn bản/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư BM.HD.01 BM.HD.03
B5	Sau khi nhận được văn bản/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư dự thảo kèm theo hồ sơ của nhà đầu tư từ cán bộ, CV, LDP xem xét:	LDP	01 ngày	Văn bản/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư BM.HD.01

<b>Ban Quản lý các khu công nghiệp</b>	<b>QUY TRÌNH</b>	Mã hiệu: QT-ĐT-08.16
	<b>Chuyển nhượng dự án đầu tư đối với Dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư</b>	Ngày ban hành: 16/07/2019

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trường hợp 01: Nếu hồ sơ không đủ điều kiện thì ký nháy văn bản từ chối, trình LDB xem xét.</li> <li>- Trường hợp 02: Nếu hồ sơ chưa đủ điều kiện thì ký nháy văn bản đề nghị sửa đổi, bổ sung, trình LDB xem xét.</li> <li>- Trường hợp 03: Nếu hồ sơ đủ điều kiện thì ký nháy Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư, trình LDB xem xét.</li> </ul>			BM.HD.03
B6	<p>Sau khi nhận được văn bản/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư kèm theo hồ sơ của nhà đầu tư từ PĐT, LDB xem xét:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu đồng ý thì ký duyệt.</li> <li>- Nếu không đồng ý thì yêu cầu PĐT thụ lý lại.</li> </ul>	LDB	01 ngày	Văn bản/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư BM.HD.01
B7	<p>PĐT tiếp nhận văn bản/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đã được ký duyệt kèm theo hồ sơ của nhà đầu tư từ LDB:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nếu hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết, PĐT chuyển văn bản kèm theo hồ sơ của nhà đầu tư đến văn thư Ban hoàn trả theo quy định.</li> <li>- Nếu hồ sơ chưa đủ điều kiện, PĐT chuyển văn bản đề nghị nhà đầu tư sửa đổi, bổ sung và hoàn thiện hồ sơ đến văn thư Ban phát hành theo quy định.</li> <li>- Nếu hồ sơ đủ điều kiện, PĐT chuyển Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đến văn thư Ban phát hành theo quy định. Đồng thời, tiếp nhận hồ sơ, tài liệu từ LDB, vào sổ theo</li> </ul>	PĐT, văn thư Ban	½ ngày	Văn bản/Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư BM.HD.01 BM.HD.02 BM.HD.03

<b>Ban Quản lý các khu công nghiệp</b>	<b>QUY TRÌNH</b> <b>Chuyển nhượng dự án đầu tư đối với Dự án được cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư và không thuộc trường hợp quyết định chủ trương đầu tư</b>	Mã hiệu: QT-ĐT-08.16
		Ngày ban hành: 16/07/2019

	đổi và lưu trữ theo quy định.			
B8	TTHCC tiếp nhận kết quả giải quyết từ nhân viên bưu điện, kiểm tra và chuyển đến đại diện của Ban thường trực tại TTHCC để trả cho cá nhân, tổ chức theo quy định.	TTHCC	Không tính thời gian	BM.HD.01
B9	CV có trách nhiệm thống kê các TTHC thực hiện tại đơn vị vào Sổ thống kê kết quả thực hiện TTHC	CV PĐT	Không tính thời gian	BM.HD.04

## 6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên Biểu mẫu
1.	Mẫu I.7	Văn bản đề nghị điều chỉnh dự án đầu tư theo Thông tư số 16/2015/TT-BKHĐT
2.	Mẫu I.8	Báo cáo tình hình thực hiện dự án đầu tư theo Thông tư số 16/2015/TT-BKHĐT
3.	BM.HD.01	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
4.	BM.HD.02	Thư xin lỗi
5.	BM.HD.03	Văn bản trả lời giải quyết TTHC
6.	BM.HD.04	Phiếu thống kê và theo dõi TTHC

## 7. HỒ SƠ CẦN LƯU

TT	Hồ sơ lưu	Trách nhiệm lưu	Thời gian lưu	Hình thức lưu
1.	Hồ sơ đầu vào: Thành phần hồ sơ theo mục 5.2	PĐT	Theo thời hạn hoạt động của dự án	Bản cứng/File scan điện tử
2.	Kết quả thực hiện TTHC: Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	PĐT	Theo thời hạn hoạt động của dự án	Bản cứng

*Hồ sơ được lưu trực tiếp tại PĐT theo thời hạn hoạt động của dự án trong Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư. Sau khi hết hạn, chuyển hồ sơ xuống đơn vị lưu trữ của cơ quan và lưu trữ theo quy định hiện hành.*